

المستمسكات المطلوبة لتسليم الفايل الورقي لشعبة الدراسات العليا للعام الدراسي (2025-2026)

- 1- الاستمارة الالكترونية الخاصة بالتقديم ملونه تحتوي على ختم المصادقة .
- 2- المستمسكات الثبوتية للمتقدم و للوالدين (بطاقة موحد حصرأ ، بطاقة السكن ، البطاقة التموينية ، صور شخصية عدد6) .
- 3- وثيقة او كتاب تأييد تخرج مثبناً فيها معدل الطالب و التسلسل و معدل الطالب الخريج الاول على الدفعة للقسم (للدورين الاول و الثاني و للدراسين الصباحية و المسائية) وفي حالة عدم وجود دراسة مسائية يذكر ذلك معنون الى (جامعة تكريت / كلية التربية للعلوم الصرفة – شعبة الدراسات العليا) بالنسبة للمتقدم لنيل شهادة الماجستير .
- 4- وثيقة تخرج ماجستير مثبت فيها المعدل (رقماً وكتابة) معنونه الى (جامعة تكريت / كلية التربية للعلوم الصرفة – شعبة الدراسات العليا) للمتقدمين على دراسة الدكتوراه مع جلب نسخة من الامر الجامعي الخاص بمنح شهادة الماجستير
- 5- مطابقة الخلفية العلمية للمتقدم لنيل شهادة الدكتوراه من خلال تقديمه لوثيقتي التخرج للبيكالوريوس و الماجستير ،اضافة الى شهادة المعادلة الصادرة من دائرة البعثات بالنسبة للمتقدمين الحاصلين على الشهادات الاولية او العليا من جامعات غير عراقية على ان يتم تقديم الاوراق الثبوتية في موعد اقصاه 2025/5/15 ليتسنى لنا مطابقتها .
- 6- كتاب عدم ممانعة بالنسبة للموظف على ملاك الجامعات الحكومية و الاهلية يتضمن العبارة بالصيغة الاتية (عدم ممانعة الدائرة للموظف من التقديم للدراسات العليا للعام الدراسي 2025-2026 موقعاً من قبل مخول الدائرة المختصة – الوزارة او الجهة غير مرتبطة بوزارة و بحسب الصلاحية و الاختصاص لدى الوزارة او الجهة غير مرتبطة بوزارة حصرأ عدا موظفي وزارة التعليم العالي فأنها تكون موقعة من قبل السيد رئيس الجامعة او من يخوله ومنحه الاجازة الدراسية في حال قبوله)معنون الى كليتنا مع خلاصة خدمة .
- 7- كتاب رسمي يرفق مع عدم الممانعة على قانون 165 لسنة 2011 موقع من قبل الوزير المختص بنسبة للوزارة التابع لها الموظف للمتقدمين الذين تقل معدلاتهم عن 65 % .
- 8- عند الترشيح للدراسة اثناء التوظيف او التكليف وفقاً بقانون 20 لسنة 2020 تكون عدم الممانعة بصيغة (عدم ممانعة من الدراسة اثناء مدة التوظيف او التكليف على النفقة الخاصة) .
- 9- المتقدم وفق قرار (315) جلب كتاب عدم تعارض بين الدراسة و الوظيفة صادر من جهة انتسابه، مع ذكر ذلك عند ملئ الاستمارة الالكترونية الخاصة بالتقديم .
- 10-شهادات اجتياز اختبار كفاءة اللغة العربية و الحاسوب و اللغة الانكليزية لغاية 2024/2/13) و بعد هذا التاريخ مطالب بشهادة أمتحان الوطني الموحد والحصول على درجة النجاح في الامتحان.
- 11-استمارة (500) وصحيفة الاعمال (501).
- 12-الاستمارة (502 و 502 ب) الخاصة بالمرشحين من ذوي الشهداء المشمولين بقانون مؤسسة الشهداء رقم 2 لسنة 2016 و مصدقة من قبل الجهات المعنية المثبتة بالاستمارة.
- 13-الاستمارة (503) الخاصة بالمرشحين من السجناء السياسيين و مصدقة من قبل الجهات المعنية المثبتة بالاستمارة.
- 14- الاستمارة (700) الخاصة بالمرشحين من المشمولين بقانون تعويض المتضررين جراء العمليات الحربية و الاخطاء العسكرية و العمليات الارهابية و مصدقة من قبل الجهات المعنية المثبتة بالاستمارة.
- 15- الاستمارة (600) الخاصة بالمرشحين من المشمولين بقانون ذوي الاعاقة و الاحتياجات الخاصة و مصدقة من قبل الجهات المعنية المثبتة بالاستمارة مع كتاب يثبت ان الحد الادنى لنسبة العجز 50% صادر من وزارة العمل و الشؤون الاجتماعية و معنون الى الجامعة /الكلية ____ .
- 16- الاستمارة الخاصة بالتعهد الخطي (504) موقعة من قبل المتقدم للدراسات العليا.

ملاحظات هامة :

- 1- جلب ملف كامل يتضمن جميع الفقرات اعلاه وبنسخ اصلية حصرأ اضافة الى الاستثمارات التي تتألف من صفحتين (500-503-600-700) للعام الدراسي (2025-2026) بحيث تكون ورقة واحدة ذات وجهين و بخلافه تعتبر لاغية .
- 2- لا يجوز الشطب و الحك التحبير بالون الابيض في الوثائق الرسمية و كتاب عدم الممانعة بالنسبة للموظفين وجميع الاستثمارات الخاصة بالتقديم مع مراعاة عدم كبس او ثقب اوراق التقديم كافة او الصور في الاستثمارات المرفقة لأوراق التقديم .
- 3- يجب ان تتم متابعة الاستمارة من خلال الايميل الشخصي لحين المصادقة عليها من قبل مخول الكلية
- 4- يتم سحب الاستمارة المدققة ملونة و الاحتفاظ بها لجلبها يوم الامتحان التنافسي .
- 5- تعهد يقدم الى شعبة الدراسات العليا للمتقدمين على قناة (النفقة الخاصة) بدفع الاجور الدراسية عند القبول و على دفعتين (فصل اول ، ثاني).